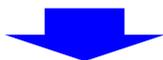


【簡易版】表彰に関する会員原簿提出方法

※原簿を提出される会員の方へ配布をお願いします

会員原簿提出のながれ

- ① 提出期間中に、下記二次元コードを読み込むか、記載の URL から会員原簿提出のログイン画面にアクセスします。



公益社団法人
群馬県看護協会

会員原簿の提出 ログイン

ID・メールアドレス

パスワード

ログイン状態を保持する

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら



公益社団法人
群馬県看護協会

会員 会員No: 011022
看護 一郎 さん

ログアウト

EzSeminarへ戻る

案内

会員原簿提出に関するご案内

会員原簿提出に際しては下記についてお読み頂き、ご承諾の上でご提出をお願いいたします。

同意して次へ進む

<https://www.ez-seminar.jp/gunma/awards/>

(提出期間中は群馬県看護協会ホームページからもアクセスできます)

会員原簿提出には、イージーセミナー個人マイページの開設が必要です

ログイン ID (メールアドレス) とパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押して下さい。ID・パスワードはイージーセミナーのログイン情報と共通です。

提出期間中はイージーセミナーのメニューにも「会員原簿提出」が表示され、そこからもアクセスできます。

【PC版】

公益社団法人
群馬県看護協会 EzSeminar

会員 会員No: 011022
看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 2 お問い合わせ 登録情報 **会員原簿提出**

【スマホ版】

公益社団法人
群馬県看護協会 EzSeminar

会員 会員No: 011022
看護 一郎 さん ログアウト

MENU

研修情報

研修一覧

申し込み済み研修一覧

支払い情報

お知らせ 2

お問い合わせ

お問い合わせ済み一覧

お問い合わせ

登録情報

登録情報変更

パスワード変更

会員原簿提出

- ② 会員原簿提出に関する御案内が表示されますので、確認いただき「次へ進む」ボタンを押して下さい。⇒裏面へ続く

【簡易版】表彰に関する会員原簿提出方法

公益社団法人
群馬県看護協会

会員 会員No: 011022
看護 一郎 さん

ログアウト

EzSeminarへ戻る

表彰に関する会員原簿

新規提出・過去の提出を引用して提出
新規提出

調査日 (提出日)

日本看護協会会員No
01026005

群馬県看護協会施設No
000001

群馬県看護協会会員No

一時保存

提出 (確認画面へ)

EzSeminarへ戻る

- ③ 表彰に関する会員原簿の入力を行います。
会員情報や会員歴、本会が管理している協会・支部役員歴等は入力された状態が表示されます。(※役員歴は2022年度以降の情報となります)
グレーアウトした項目は表示のみで変更はできません

入力できる項目は

1. 職歴
2. 免許取得年月
3. 会員歴及び業務歴
4. 受賞歴
5. 協会・支部役員歴
6. その他、研究発表・看護功労等です。

各エリアに入力しきれない内容は7. その他記載欄に入力してください。

「一時保存」ボタンを押すと現在の状態を下書き保存することが可能です。

パスワード変更

会員原簿提出 入力中

一時保存中はイージーセミナーの「会員原簿提出」メニューに「入力中」が表示されます。

提出期間中に必ず提出を行ってください。

入力が完了したら「提出(確認画面へ)」ボタンを押して下さい。

公益社団法人
群馬県看護協会

会員 会員No: 011022
看護 一郎 さん

ログアウト

EzSeminarへ戻る

表彰に関する会員原簿

下記の内容で問題ない場合、会員原簿を協会へ提出を行います。
提出には画面下部の「提出する」を押してください。

調査日 (提出日)

日本看護協会会員No
01026005

提出する

戻る

- ④ 確認画面で間違いが無いをご確認いただき、「提出する」ボタンを押して下さい。

提出が完了しますと、入力内容のコピーがPDFファイルとして、ご本人にメール送信されます。ご確認のうえ、提出の記録として保存をお願いします。
メール添付ファイルのパスワードは日本看護協会会員番号(8桁)です。

以上で会員原簿の提出は完了です。

※提出期間中は再提出も可能ですが、最後に提出されたデータが有効となります